

Vie de classe

Objectifs pédagogiques :

- Faire l'appel
- Remplir le cahier de texte

1. Faire l'appel

1.1. Depuis la page d'accueil

[Consulter les séances](#)

Séances du jour

13:30 - 15:25 **FRANCAIS**
4D - 106
Faire l'appel

15:35 - 16:35 **FRANCAIS**
4C - 106
Voir l'appel

Dans « Séances du jour », cliquer dans « Faire l'appel » dans la séance concernée.

Vos séances du jour

13:30 FRANCAIS
15:25 4D

15:35 FRANCAIS
16:35 4C

Salle : 106
Enseignant : Mme COLOMBIER

Nouvelle observation Nouvelle punition
Télécharger | Ajouter un élève | Valider l'appel

NOM Prénom	présents (25)	absent (1)	dispensé (0)	retard (0)	départ (0)	Commentaire	Action
Tous (26 élèves)							
FOURNIER Antoine		✓					✗
LETOURNEUR Tomas	✓						✗
LUC Mackenzie	✓						✗
MILLERAND Jennifer	✓						✗
MONFORT Anton	✓						✗
MONSIN Blandine	✓						✗
MONNET Emma	✓						✗
MONOT Yuna	✓						✗
MONTEIL Théodore	✓						✗
MONTFORT Kaylee	✓						✗
MONTIGNY Bianca	✓						✗
MONTGRENCY Ysé	✓						✗

Arrivée sur la page d'appel

Possibilité de cocher « absent », « dispensé » (EPS), retard et départ. Pour ces deux derniers on vous demande de préciser les horaires concernés pendant votre séance. Vous avez la possibilité d'ajouter un commentaire en face du nom de chaque élève et de télécharger cette fiche d'appel.



En haut de page ou en bas de page, pensez à valider votre appel afin qu'il soit enregistré.

1.2. Depuis la colonne de droite, espace « Absences »

Vous arrivez ensuite à la page d'appel.

2. Remplir le cahier de texte, fonctionnalités basiques

2.1. Depuis la page d'accueil

Séances du jour [Consulter les séances](#)

13:30 15:25	● FRANCAIS 4D - 106 Faire l'appel
15:35 16:35	FRANCAIS 4C - 106 Voir l'appel

Dans « Séances du jour », cliquer la matière dans la séance concernée. Arrivée sur le cahier de texte.

- Remplir le contenu de la séance

Pour remplir le contenu de la séance, utiliser l'éditeur de texte. Vous pouvez choisir le type de contenu de votre séance avec le menu déroulant « type » (atelier, autre, correction, cours, devoir surveillé, évaluation, exercice, exposé, recherche documentaire, TP, TD).

Vous pouvez enrichir le contenu avec la barre ci-dessous.

Travail 1

Type Exercices Titre

Durée estimée à 10 minutes

Pour le jeudi 02 mai 2019 séance de 13:30 à 15:25 - 4D

En cliquant sur « Ajouter un contenu » vous pouvez créer une nouvelle étiquette de contenu pour les élèves. Cela permet de séparer les différents types d'activités.

- **Donner du travail à faire à l'issue de la séance**

L'interface vous propose le même éditeur de texte, vous allez à nouveau pouvoir sélectionner le type d'activité (apprendre la leçon, autre, exercices, devoir à la maison, pour aller plus loin, préparation du devoir, préparation exposé, préparer la séance, recherche documentaire, travail préparatoire), indiquer le titre de cette activité, indiquer la durée estimée de travail ainsi que la date butoir.

EPI Aucun

Options

Pièces jointes Ajouter une pièce jointe

Visible avant la séance Oui Non

Elèves concernés Toute la classe Liste personnalisée

Indéfini(e)
FOURNIER Antoine
LETOURNEUR Tomas
LUC Mackenzie
MILLERAND Jennifer

LUC Mackenzie
LETOURNEUR Tomas

Forum Ajouter un forum autour de l'activité

Référence au programme ?

Ce travail sera visible une fois la séance en cours ou passée

En cliquant sur « options », vous pouvez déposer des fichiers à destination de toute la classe ou bien d'un ou plusieurs élèves. Autour de ce travail il est possible d'ajouter une pièce jointe et même un forum, si les droits vous sont accordés par l'administrateur.

Vous avez à nouveau la possibilité d'ajouter un nouveau travail si vous souhaitez que le tout apparaisse sous forme de plusieurs étiquettes (ou blocs) pour les élèves.

- **Valider**

Il vous faut valider ou bien valider et copier vers une autre classe le contenu du cours.

Valider et copier vers... Valider

Depuis la colonne de droite, espace « Cahier de texte ». Vous arrivez ensuite à la page suivante (vue « liste ») :

Cahier de textes Travail à faire Classeur

Visas d'inspection + Nouvelle séance

Cahier de textes Personnel

Liste Calendrier Charge de travail

S18 - 29 avr. 2019 au 3 mai 2019 Semaine lun. mar. mer. jeu. ven. Plus de critères

lundi 29 avril 2019

Aucune séance

mardi 30 avril 2019

08:05-09:55 FRANCAIS / 4C Consulter la séance

Contenu de séance

- Cours

10:10-12:00 FRANCAIS / 4D Compléter la séance

Vous avez la possibilité de choisir entre la vue « liste » ou la vue « calendrier »

	Lundi 29	Mardi 30	Mercredi 01	Jeudi 02	Vendredi 03
M1		4C 106		Travaux donnés	
M2					
M3		4D 106			
M4					
S1				4D 106	4D 106
S2					4C 106
S3				4C 106	

Vous pouvez ainsi soit « Consulter la séance », soit « Compléter la séance » en procédant de même que précédemment.

Cahier de textes Travail à faire Classeur Visas d'inspection + Nouvelle séance

Cahier de textes Personnel Liste Calendrier Charge de travail

S18 - 29 avr. 2019 au 3 mai 2019 Semaine lun. mar. mer. jeu. ven. [Plus de critères](#)

lundi 29 avril 2019

Aucune séance

mardi 30 avril 2019

08:05-09:55 **FRANCAIS / 4C** Consulter la séance ▼

Contenu de séance

- Cours

10:10-12:00 **FRANCAIS / 4D** Compléter la séance ▼

En haut à gauche vous avez un menu déroulant « Cahier de texte » :
Celui-ci vous permet de sélectionner soit votre cahier de texte, soit le cahier de texte d'une classe.
Lorsque vous sélectionnez une classe vous avez accès à la charge de travail de celle-ci pour la semaine donnée. Vous avez également accès à la charge de travail par élève avec le détail du travail donné, toutes matière confondues.